

WNIOSEK

O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

1. Nazwisko i imię
 2. Nr PESEL
 3. Nazwisko panięskie
 4. Data urodzenia
 5. Imię ojca, matki
 6. Nazwa zakładu
.....
 7. Okres zatrudnienia
.....
 8. Stanowisko
 9. Proszę o wydanie:
 - a) Zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (druk Rp-7)
 - b) Zaświadczenia o okresach nieskładkowych
 - c) Zaświadczenia o nabyciu świadczeń rekompensacyjnych z tytułu zrekompensowania okresowego niepodwyższania płac w sferze budżetowej.
 - d) Kserokopii Świadcstwa Pracy potwierdzonego za zgodność z oryginałem
 - e) Duplikatu Świadcstwa Pracy
 - f)
 - g)
 10. Adres zamieszkania:
.....
tel. kontaktowy
 11. Proponowany termin wydania zaświadczenia
- Legnica, dnia

.....
(podpis)