

**PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

Legnica, dnia .....

.....  
( imię i nazwisko )

.....  
( data i miejsce urodzenia )

.....  
( kod pocztowy, adres zamieszkania, telefon )

**STAROSTA LEGNICKI**  
**Pl. Słowiński 1**  
**59-220 Legnica**

### **W N I O S E K**

#### **o wydanie wtórnika karty wędkarskiej**

Proszę o wydanie wtórnika karty wędkarskiej Nr. .... wydanej w dniu .....  
przez Starostę Powiatu Legnickiego z powodu.....

**Deklaruję odbiór osobisty / pocztą\***

.....  
( podpis wnioskodawcy / pełnomocnika-osoby upoważnionej\* )

Załączam :

1. 2 aktualne fotografie
2. dowód wpłaty opłaty za wydanie karty wędkarskiej w kwocie 10 zł na konto nr
3. 97 1560 0013 2203 8032 6000 0001

.....  
.....  
**Poświadczam zgodność z okazanym dokumentem tożsamości następujących danych osobowych wnioskodawcy: imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia.**

.....  
( data, podpis i pieczęć pracownika przyjmującego wniosek )

Wtórnik karty wędkarskiej wydano dnia .....

**Pokwitowanie odbioru karty wędkarskiej (data i podpis wnioskodawcy / pełnomocnika - osoby upoważnionej\*):**

\* *niepotrzebne skreślić*

**OPLATA ZA WYDANIE WTÓRNIKA KARTY WĘDKARSKIEJ:**

Opłatę w kwocie 10 zł można wnieść:

- w kasie Starostwa Powiatowego III piętro pok. 344, po wcześniejszym pobraniu z Wydziału Architektury i Środowiska **Polecenia opłaty Dyrektora Wydziału Architektury i Środowiska** - druk do pobrania w pok. 333

- na rachunek bankowy w Getin Noble Bank S.A.:

Odbiorca: Powiat Legnicki, Pl. Słowiański 1

konto nr: 97 1560 0013 2203 8032 6000

w tytule wpłaty należy zamieścić formułę o treści:

**KARTA WĘDKARSKA oraz imię i nazwisko** osoby ubiegającej się o wydanie karty wędkarskiej