

(nr rejestru organu właściwego
do przyjęcia zgłoszenia)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA
O ZAMIARZE PRZYSTĄPIENIA DO WYKONYWANIA ROBÓT ROZBIÓRKOWYCH NIE
WYMAGAJĄCYCH POZWOLENIA NA ROZBIÓRKĘ**

**Starosta Legnicki, pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica
Wydział Architektury i Budownictwa**

Inwestor:

.....
(imię i nazwisko lub nazwa

.....
oraz adres)

na podstawie art. 31 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późniejszymi zmianami) wnoszę o przyjęcie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót rozbiórkowych

.....
.....
.....
(podać obiekty, których ma dotyczyć)

Adres planowanej inwestycji:

nr ewidencyjny działki / obręb ewidencyjny/ jednostka ewidencyjna

termin rozpoczęcia robót.....
(min. 21 dni od dnia złożenia wniosku)

Dane o obiekcie:

długość..... szerokość..... wysokość.....

1. pow. użytkowa
2. ilość izb
3. obiekt jest podłączony do istniejących czynnych sieci *,

*w przypadku potwierdzenia przyłączenia należy wskazać rodzaje sieci:.....
.....

Do wniosku dołączam¹:

1. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
2. opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonania robót budowlanych
3. plan sytuacyjny – aktualną mapę zasadniczą z oznaczonym obiektem i odległościami od granic działki,
4. pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi,
5. pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu inwestora,
6. w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną „odpis aktualny z Rejestru Przedsiębiorców” Krajowego Rejestru Sądowego.

POUCZENIE:

Zgłoszenia należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw. Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w tym terminie. Organ administracji architektoniczno-budowlanej może z urzędu, przed upływem ww. terminu, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia inwestora do rozpoczęcia robót budowlanych.

Oświadczam, że zapoznałam/ em się z pouczeniem zawartym w druku zgłoszenia.

.....
(podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)

¹ Niepotrzebne skreślić

Pouczenie wynikające z art. 13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO):

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Legnicy: pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica, tel. 76-72-43-560, e-mail:, reprezentowane przez Starostę Legnickiego.
2. W Starostwie Powiatowym został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawie danych osobowych: listowny na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: „Inspektor ochrony danych” bądź tel.: 76-72-43-429 lub e-mailowy: iod@powiat-legnicki.eu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia sprawy, a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. c, e RODO).
4. Dane przez Panią/Pana udostępnione mogą być przekazane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Dane przez Panią/Pana udostępnione nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy oraz przechowywane przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, prawo ich sprostowania. Korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Dostęp do akt postępowania czy sprostowania realizowany jest w oparciu o zasady KPA.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie obowiązujących regulacji prawnych.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.